

Требования к написанию курсовой работы

Общие положения

Курсовая работа – это вид учебной работы студента с элементами самостоятельного научного исследования. Она нацелена на формирование умения искать и осмысливать нужную информацию, выходящую за рамки списка обязательной литературы, а также грамотно и четко излагать полученные результаты.

Общая структура курсовой работы представлена следующим образом:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников.

Во введении необходимо:

- показать актуальность выбранной темы и степень ее научной разработанности;
- объяснить, почему вы выбрали именно эту тему;
- Определить объект и предмет исследования;
- сформулировать цели и задачи исследования;
- сформулировать гипотезу вашего исследования, определить практическую значимость;
- перечислить основные литературные и информационные источники и **методы исследования**.

Основная часть работы представляет собой развернутое изложение полученных результатов. Обычно она включает 2-3 раздела, которые, в свою очередь, могут делиться на нужное количество подразделов.

В заключении следует кратко изложить основные выводы по работе. Они не должны содержать ничего нового, о чем в работе не говорится.

Правила оформления

объем работы: 20-25 стр.;
формата листа - А4;
интервал - 1,5;
шрифт - Times New Roman;
фонт - обычный, 12;
выравнивание – по ширине страницы.

Все страницы курсовой работы обязательно должны быть пронумерованы. Нумерация страниц начинается с третьего листа и заканчивается последним. На третьем листе ставится номер "3". Номера страниц проставляются вверху страницы в центре. Бланк титульного листа курсовой работы оформляется самостоятельно по прилагаемому образцу. За титульным листом располагают оглавление, с выделением глав и параграфов (разделов и подразделов) по схеме, принятой в типографских изданиях.

Название каждой новой части и параграфа в тексте работы следует писать более крупным шрифтом, можно другим цветом, чем весь остальной текст. Каждая глава (часть) начинается с новой страницы, параграфы (подразделы) располагаются друг за другом.

В тексте курсовой работы рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац.

Слишком много цитат в работе приводить не следует, цитирование используется как прием аргументации.

В случае необходимости можно излагать чужие мысли своими словами, но и в этом варианте надо делать ссылку на первоисточник.

Ссылку можно делать подробную или краткую.

Подробная ссылка на первоисточник делается под чертой внизу той страницы, где заканчивается цитата или изложение чужой мысли. При подробной ссылке указываются фамилия, инициалы автора, название работы, издательство, место и год издания, страница.

При краткой ссылке она делается сразу после окончания цитаты или изложения чужой мысли в тексте с указанием номера источника из списка литературы и страницы (в скобках), а подробное описание выходных данных источника делается в списке литературы в конце дипломной работы.

Ссылка на используемую литературу оформляется в виде сноски внизу страницы.

Нумерация сносок сквозная. При первом упоминании источника выходные сведения указываются в полном объеме. Если он цитируется в дальнейшем, то дается лишь его краткое описание.

Пример:

³ Мишальченко Ю.В. Центральные банки в системе международного права // Журнал международного частного права. 1995. №2(8). С.5.

Принцип расположения остальных источников — алфавитный порядок фамилий авторов (отдельно на армянском, русском и английском языках). Сначала указывается фамилия автора, затем его инициалы. Если в список включаются несколько работ одного и того же автора, то в случае монографических публикаций работы располагаются по хронологическому принципу (опубликованные в одном и том же году снабжаются буквенными индексами, например, 1998а и 1998б), а затем идут работы в соавторстве.

В целом описание источников в списке литературы может соответствовать либо российскому стандарту (вариант А), либо западному (вариант Б):

Вариант А: Фамилия и инициалы автора, название монографии или статьи; для монографий — место и год издания; для статей — название журнала или коллективной монографии, год издания, том, номер, страницы.

Пример описания монографий: Нельсон-Джоунс Р. Теория и практика консультирования. — СПб.: Питер, 2000. Гуманистический подход к охране здоровья / Отв. ред. Н. Берковитц. — М.: Аспект Пресс, 1998. Campbell P.H. The integrated programming team. — London: Ashgate, 1987. Helping people change. A textbook of methods / Ed. F.H.Kanfer, A.P.Goldstein. Boston: Allyn and Bacon, 1991.

Пример описания статей: Владимирова И.М., Овчинников Б.В. Методика психологического консультирования в социальной работе // Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы. 1996. № 2. С.14–30. Шульман Л. Консультации // Энциклопедия социальной работы: В3т. / Под ред. Л.Э. Кунельского, М.С. Мацковского. — М.: Центр общечеловеческих ценностей, 1994. Т.2. С.31–34. Ovretveik J. Five ways to describe a multidisciplinary team / Journal of Interprofessional Care. 1996. № 2. P.48–63.

Вариант Б: Фамилия и инициалы автора/редактора, год издания, название монографии или статьи; для монографий — место и год издания; для статей — название журнала или коллективной монографии, том, номер, страницы. Название основного издания (коллективной монографии или журнала) выделяется курсивом.

Пример описания монографий: Берковитц Н. (ред.) (1998). Гуманистический подход к охране здоровья. М.: Аспект Пресс.

Нельсон-Джоунс Р. (2000). Теория и практика консультирования.— СПб.: Питер, 2000
Campbell P.H. (1987). The integrated programming team. London: Ashgate. Kanfer F.H., Goldstein A.P. (Eds.). (1991). Helping people change. A textbook of methods. Boston: Allyn and Bacon.

Пример описания статей:

Владимирова И.М., Овчинников Б.В. (1996). Методика психологического консультирования в социальной работе // Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы. № 2. С. 14–30. Шульман Л. (1994). Консультации // Кунельский Л.Э., Мацковский М.С. (ред.). Энциклопедия социальной работы: В 3т. — М.: Центр общечеловеческих ценностей. Т. 2. С. 31–34. Ovretveik J. (1996). Five ways to describe a multidisciplinary team / Journal of Interprofessional Care. № 2. P.48–63.

Ссылка на первоисточник в тексте может осуществляться в одном из следующих вариантов: 1) указание в круглых скобках фамилии автора монографии или статьи и года издания работы, например: (Э. Дюркгейм, 1995) или (J. Ovretveik, 1996); 2) указание в квадратных скобках номера, под которым цитируемый автор фигурирует в списке использованной литературы, и страниц(ы), содержащей цитируемый фрагмент, например [23. — С.16] или, если идет ссылка на работу(ы) в целом [7; 25; 31].

Оформление электронных ссылок: Prodi R. President of the European Commission. Europe and the Constitution: Letting the People Have their Say. European Constitution and the Italian Presidency of the EU from the Convention to the Intergovernmental Conference Bologna. University of Bologna, 2003. 5 July.<<http://www.europa.eu.int/comm/commissioners/prodi/speeches>>. 2 Report from Presidency of the Convention to the President of the European Council.<<http://european-convention.eu.int/docs/Treaty/cv00851.en03pdf>>.

Подготовка к защите работы

Вопрос о допуске курсовой работы к защите решает научный руководитель. В идеале черновой вариант работы должен быть представлен руководителю не менее, чем за месяц до защиты, чтобы у студента было время внести необходимые изменения и дополнения. Если этого не происходит, улучшать работу некогда, и это может повлиять на итоговую оценку. Считается, что готовый текст (с учетом изменений и дополнений) должен быть представлен руководителю не позднее, чем за неделю до защиты, чтобы он смог спокойно и внимательно прочитать и оценить работу.

Защита научно-исследовательских работ происходит в присутствии комиссии, состоящей из 2-3 преподавателей (в случае защиты курсовой работы) или 5-6 членов государственной аттестационной комиссии (в случае защиты дипломной работы) и студентов-однокурсников, включенных в данную группу. Каждому выступающему дается 5-7 минут в случае защиты курсовой работы и 7-10 минут в случае защиты дипломной работы для краткого изложения полученных результатов. В выступлении должны быть показаны актуальность темы и степень ее изученности, аргументирован ваш интерес к данной теме, сформулированы цели и задачи вашей работы, а также кратко изложены ваши основные выводы.

Шкала уникальности письменной работы

- Работы с процентом уникальности до 50% не принимаются к рассмотрению;
- Работы с процентом уникальности в пределах 50% - 60% оцениваются не выше 63 баллов (в случае удачной защиты);
- Работы с процентом уникальности более 60% в случае успешной защиты могут оцениваться в пределах 64- 100 баллов.

Критерии оценки письменной работы

Основными качественными критериями оценки курсовой работы являются:

- актуальность и новизна темы;
- достаточность использованной отечественной и зарубежной литературы по теме;
- полнота и качество собранных эмпирических данных;
- обоснованность привлечения тех или иных методов решения поставленных задач;
- глубина и обоснованность анализа и интерпретации полученных результатов;
- четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы;
- умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам дипломной работы, глубина и правильность ответов на вопросы членов комиссии и замечания рецензентов.